

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛЬСОВЕТ «КАРЛАБКИНСКИЙ»**

368324, РД, Левашинский район, с.Карлабко тел.89289697731**e-mail:**[mo-karlabko@mail.ru](mailto:mo-karlabko@mail.ru)

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**23 июля 2024 №14**

# Об оплате труда работников Администрации МО «сельсовет «Карлабкинский» Левашинского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников централизованных бухгалтерий, финансируемых из бюджета МО «сельсовет «Карлабкинский»

В соответствии с постановлением Правительства РД от 29.12.2007 г. № 364 «Об оплате труда работников государственных органов Республики Дагестан, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Дагестан и работников централизованных бухгалтерий, финансируемых из республиканского бюджета Республики Дагестан и постановлением Правительства РД от 2 августа 2022 г. № 243 «О внесении изменений в постановление Республики Дагестан от 29 декабря 2007 г.№ 364 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Республики Дагестан, Администрация МО «сельсовет «Карлабкинский» постановляет:

1. Установить, что оплата труда работников Администрации МО «сельсовет «Карлабкинский» замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников бухгалтерий, состоит из месячного должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.
2. Установить размеры должностных окладов работников согласно приложению№1.
3. Производить работникам следующие ежемесячные дополнительные выплаты:

а) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере до 50 процентов должностного оклада;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| стаж работы | (процентов) |
| от 3 до 8 лет | 10 |
| от 8 до 13 лет | 15 |
| от 13 до 18 лет | 20 |
| от 18 до 23 лет | 25 |
| от 23 лет | 30 |

в) премии по результатам работы (размер премии не ограничивается);

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере и порядке, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) ежемесячное денежное поощрение - в размере 0,5 должностного оклада;

е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска 1 раз в год - в размере 2 должностных окладов;

ж) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда работников.

4. Производить работникам иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и законами Республики Дагестан, иными федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Республики Дагестан.

5. Установить, что при увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

6. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных вбюджете Администрации МО «сельсовет «Карлабкинский»

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2024 года.

**Глава Администрации**

**МО «сельсовет «Карлабкинский» С.М. Алиев**

**Приложение N 1  
к постановлению**

**Администрации**

**МО «сельсовет «Карлабкинский»  
от 23 июля 2024г. № 14**

**Размеры должностных окладов работников Администрации МО «сельсовет «Карлабкинский» Левашинского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников централизованных бухгалтерий, финансируемых из бюджета МО «сельсовет «Карлабкинский»**

|  |  |
| --- | --- |
| **I. Должностные оклады работников бухгалтерии, финансируемых бюджета Администрации МО «сельсовет «Карлабкинский»** | |
| Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) |
| Главный бухгалтер | 18200 |
| Кассир- делопроизводитель | 7100 |

**Глава сельского поселения С.М. Алиев**